

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous

Aika: tiistai 28.1.2020 klo 15.30–16.38

Paikka: Lippuniemen seurakuntakoti, Kiviahonkatu 18, 74130 Iisalmi

Osallistujat:

Jäsenet: Penttinen Arto, puheenjohtaja
Juutinen Tiina, varapuheenjohtaja
Haverinen Raimo
Jääskeläinen Jaakko
Kursukangas Kaarina
Muilu Sirkku
Sallinen Martti
Siilin-Huttunen Aila
Turkki OsmoVarajäsenet: Paavo Leppänen
10/11Poissa: Lahtinen Tuomo
Yrjänä SakariMuut osanottajat: Siirola Elina, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Laajalahti Pertti, yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Antikainen Juha, vs. Iisalmen kirkkoherra
Vainikainen Timo, Varpaisjärven kirkkoherra
Kivelä Kimmo, vt. Sonkajärven kirkkoherra
Ropponen Marko, talouspäällikkö
Bergbacka Katariina, hallintojohtaja, kokouksen sihteeri

Asiat: pykälät 1–15

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Arto Penttinen
puheenjohtajaKatariina Bergbacka
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus tarkastusaika tiistaina 28.1.2020.

Pöytäkirja on tarkastettu ja pöytäkirjan sivut varmennettu nimikirjaimillamme

Allekirjoitukset

Tiina Juutinen

Raimo Haverinen

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä:

paikka ja ajankohta Ylä-Savon seurakuntayhtymän keskusrekisteri, Ilvolankatu 14b,
3.2.–4.3.2020.

allekirjoitus ja pvm Iisalmi

Tarja Viertorinne
ilmoitustaulunhoitaja

28.1.2020

Kokouksen avaaminen

Ykn § 1

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Arto Penttinen avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ykn § 2

KL 7: 4 §: "Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla."

KJ 9:3§: "Oikeus olla (kirkkoneuvoston) kokouksessa läsnä ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen on 1) kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla..."

KJ 10:11 §: "Seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien kirkkoherroilla sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, seurakuntayhtymän johtavilla viranhaltijoilla on oikeus olla läsnä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa ja ottaa osaa keskusteluun mutta ei päätöksen tekemiseen."

Esityslista on lähetetty 20.1.2020. Todetaan paikalla olevat jäsenet ja läsnäolo-oikeudet.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Ykn § 3

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Tiina Juutinen ja Raimo Haverinen

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouksen työjärjestys

Ykn § 4

Puheenjohtajan ehdotus:

Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin siten, että §:ksi 12 lisättiin asia Iisalmen Vammisneuvoston aloite.

28.1.2020

Yhteisen kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen

Ykn § 5

Yhteisen kirkkoneuvoston tehtävänä on kirkkolain 10 luvun §:n 1 mukaan huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. Yhteisen kirkkovaltuuston 11.12.2019 tekemät päätökset tulee nyt panna täytäntöön.

11.12.2019 päätettiin seuraavista asioista:

- | | |
|------|--|
| § 51 | Kokouksen avaaminen |
| § 52 | Laillisuus ja päätösvaltaisuus. |
| § 53 | Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valitseminen |
| § 54 | Kokouksen työjärjestys |
| § 55 | Iisalmen seurakunnan 1. kappalaisen viran muuttaminen seurakuntapastorin viraksi |
| § 56 | Hautapaikkamaksut vuodelle 2020 |
| § 57 | Eron myöntäminen yhteisen kirkkovaltuuston jäsen Ari Isopousulle |
| § 58 | Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2020—2022 |
| § 59 | Muut mahdolliset asiat ja tiedoksiannot |
| § 60 | Kokouksen päättäminen |
| § 61 | Valitusosoitus |

Puheenjohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää panna täytäntöön yhteisen kirkkovaltuuston 11.12.2019 tekemät päätökset.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

28.1.2020

Kiuruveden seurakunnan anomus liittyä Ylä-Savon aluekeskusrekisteriin 1.1.2022 alkaen
Yhteinen kirkkoneuvosto 12.9.2018 § 101:

Asian valmistelija: palvelupäällikkö Riitta Kaasinen

Kirkonkirjojenpidolla tarkoitetaan kirkon yhteiseen jäsentietojärjestelmään liittyviä, jäsenistöön kohdistuvia kirjaamistehtäviä sekä väestötietolain seurakunnille velvoittamia tai sallimia viranomaistehtäviä. Käytännössä näitä ovat kirkollisiin toimituksiin ja lapsen nimeen liittyvät rekisteröinnit, avioliiton esteiden tutkiminen, kirkkoon liittymisen ja kirkosta eroamisen kirjaaminen, jäsentietojen tarkastaminen ja korjaaminen, todistusten antaminen kirkonkirjoista sekä kirkonkirjojenpidon arkistointitehtävät. Seurakunnat voivat hoitaa kirkonkirjojenpidon joko omissa kirkkoherranvirastoissaan tai yhteisellä sopimuksella yhteisessä keskusrekisterissä. Käytännössä lähes kaikki olemassa olevat keskusrekisterit ovat hoitaneet ainoastaan samaan seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien kirkonkirjojenpidon.

Kirkkohallituksen täysistunto linjasi marraskuussa 2015, että tulevaisuudessa kirkonkirjojenpito toteutetaan alueellisissa keskusrekistereissä. Nämä keskusrekisterit voivat muodostua seurakuntayhtymään kuuluvista seurakunnista taikka alueellisesti esimerkiksi seurakuntayhtymää laajemman alueen seurakunnista tai muutoin itsenäisistä seurakunnista. Tätä linjausta perusteltiin seuraavilla nykytilanteesta tehdyillä johtopäätöksillä:

- 1) Pienissä kirkkoherranvirastoissa kirkonkirjojenpidon tehtävien hoitamiseen aiheuttavat ongelmia henkilöstöressurssien vähäisyys ja sijaisuuksien järjestäminen. Erityisen ongelmallisia ovat odottamattomat, joskus pitkätkin virkavapaat ja työlomat. Työn asiasisältö ja käytettävä tietojärjestelmä edellyttävät aina sekä asiantuntemusta että käyttöoikeuksien luomista.
- 2) Haasteita tietojärjestelmän käyttäjille tuo digitointiprosessin myötä käyttöön otettava uuden työvälineen hallinta. Ammattitaidon kehittäminen ja palvelutason parantaminen onnistuvat helpommin isommassa yksikössä.
- 3) Laskelmien mukaan kirkonkirjojenpidon järjestämisen kustannukset ovat tällä hetkellä suuremmissa yksiköissä matalammat kuin yksittäisissä pienissä tai keskisuurissa seurakunnissa.
- 4) Euroopan parlamentin käsittelyssä olevan tietosuojasetuksen arvioidaan toteutuessaan lisäävän henkilörekistereihin liittyvää hallinnointia ja toisaalta edellyttävän yhä parempaa henkilötietolainsäädännön tuntemusta.
- 5) Kirkonkirjojenpitoon on etsittävä yhdessä yhtenäisiä ja tehokkaita prosesseja. Tällä hetkellä niin kustannukset kuin käytännötkin poikkeavat huomattavasti toisistaan seurakuntien ja keskusrekisterien välillä.

./..

28.1.2020

./.. yhteinen kirkkoneuvosto 12.9.2018 § 101:

Kirkkohallituksen täysistunto arvioi, että alueelliset keskusrekisterit ovat parempi vaihtoehto kuin yksi valtakunnallinen keskusrekisteri, koska kirkonkirjojenpidossa tarvitaan edelleen paikallista kirkonkirjojen lukuun, paikkakuntien erityispiirteisiin ja historiatietoihin liittyvää asiantuntemusta. Käytännössä alueellisia keskusrekistereitä voidaan ryhtyä muodostamaan, kun kirkonkirjojen digitointi on valmistunut.

Tässä vaiheessa kyse on kuitenkin seurakuntien vapaaehtoisista ratkaisuista, eikä kirkkohallitus ole ohjannut organisoitumista säädösmuutoksin. Sen sijaan hiippakuntien tuomiokapituleille on annettu hankkeita tukeva ja ohjaava rooli.

Kuopion hiippakunnassa hiippakuntadekaani Sakari Häkkinen ja lakimiesasessori Riikka Ryökäs järjestivät alueellisia keskusrekistereitä koskevan neuvottelun tuomiokapitulissa 8.6.2016. Neuvotteluun oli kutsuttu Joensuun, Kuopion ja Ylä-Savon keskusrekisterien johtajat sekä Kajaanin seurakunnan kirkkohera ja talouspäällikkö. Neuvottelussa tuomiokapitulin edustajat kertoivat näkemysensä, että Kuopion hiippakunnassa voisi jatkossa olla neljä keskusrekisteriä, joihin kaikki hiippakunnan seurakunnat kuuluisivat. Näistä kolme olisivat jo nyt toiminnassa olevat Joensuun, Kuopion ja Ylä-Savon keskusrekisterit ja neljänneksi perustettaisiin Kainuun keskusrekisteri.

Ylä-Savon seurakuntayhtymän osalta tämä suunnitelma tarkoittaisi koko Iisalmen rovastikunnan seurakuntien liittymistä Ylä-Savon seurakuntayhtymän keskusrekisteriin. Yhteensä näissä seurakunnissa (Iisalmi, Lapinlahti, Pielavesi, Sonkajärvi, Varpaisjärvi, Keitele, Kiuruvesi, Pyhäjärvi, Rautavaara ja Vieremä) on jäseniä n. 38 000. Tuomiokapitulin hahmottelema suunnitelma oli esillä hiippakunnan lääninrovastien kokouksessa 9.6.2016, ja lääninrovasteja on pyydetty edistämään asiaa omien rovastikuntiensa osalta. Lääninrovasti Arto Penttinen antoi selvitystyön palvelupäällikkö Riitta Kaasisen hoidettavaksi.

Ylä-Savon keskusrekisterin osalta epävirallisia neuvotteluja uusien seurakuntien liittymisestä keskusrekisteriin on käyty 21.3.2018, 14.5.2018 ja seuraava neuvottelu on 13.9.2018. Neuvottelussa ovat olleet mukana Keiteleen, Kiuruveden, Pyhäjärven, Vieremän sekä Rautavaaran seurakuntien kirkkoherrat ja talouspäälliköt sekä hallintojohtaja Katariina Bergbacka ja palvelupäällikkö Riitta Kaasinen.

Yhteisenä näkemyksenä epävirallisissa neuvotteluissa on todettu, että uusien seurakuntien liittymistä kirkkohallituksen linjauksen mukaisesti voitaisiin nyt ryhtyä valmistelemaan.

Realistisena ajankohtana uusien seurakuntien liittymiselle pidettiin 1.6.2019 alkaen. Tämä aikataulu mahdollistaisi muutoksen perusteellisen valmistelun ja tarvittavat hallinnolliset päätökset sekä antaisi seurakunnille aikaa sopeutua muutokseen. Päätöksen keskusrekisteriin liittymisestä tekevät lopulta seurakuntien kirkkovaltuustot ja Ylä-Savon seurakuntayhtymän osalta yhteinen kirkkovaltuusto.

./..

28.1.2020

./.. yhteinen kirkkoneuvosto 12.9.2018 § 101:

Tarkoituksena on, että aluekeskusrekisterin kustannukset jaettaisiin seurakuntien kesken jäsenmäärien suhteessa ja kaikilla sopimusseurakunnilla olisi edustajansa toimintaa johtavassa johtokunnassa.

Lisätietona jaetaan laskelma uudistuksen kustannusvaikutuksista, luonnos yhteistyösopimuksesta, johtosäännöstä sekä Ylä-Savon keskusrekisterin tehtäväluettelo.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että:

1. kirkkohallituksen täysistunnon linjaus ja Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin näkemys perustettavista aluerakistereistä merkitään tiedoksi,

2. palvelupäällikkö Riitta Kaasinen valtuutetaan valmistelemaan uusien seurakuntien liittymistä Ylä-Savon seurakuntayhtymän keskusrekisteriin ja

3. seurakuntiin lähetetään virallinen tiedustelu ja sitovat vastaukset pyydetään 31.12.2018 mennessä. Tiedustelun mukaan liitetään luonnos yhteistyösopimuksesta, johtosäännöstä sekä Ylä-Savon keskusrekisterin tehtäväluettelo, jossa on määritelty, mitkä tehtävät sopimusseurakunnilta siirtyvät keskusrekisterin hoidettavaksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.1.2019 § 7:

Iisalmen rovastikunnan seurakunnille lähetettiin 12.9.2018 tiedustelu niiden halukkuudesta liittyä keskusrekisteriin 1.6.2019. Sitovia päätöksiä pyydettiin 31.12.2018 mennessä. Myönteisen päätöksen keskusrekisteriin liittymisestä tekivät Keitele, Rautavaaran ja Vieremän seurakunnat. Myönteisen päätöksen tehneille seurakunnille lähetettiin samalla myös ehdotus aluekeskusrekisterin johtosäännöstä. Näillä seurakunnilla ei ollut siihen huomautettavaa.

Myönteisen liittymispäätöksen tehneissä seurakunnissa on jäseniä yhteensä n. 6.300. Käytännössä näiden seurakuntien kirkonkirjojenpidon hoitamiseksi keskusrekisteriin olisi palkattava n. 60 %:n työntekijä. Tällä hetkellä olemme joutuneet keskusrekisteriin palkkaamaan lisätyövoimaa, koska olemassa olevalla henkilöstöllä emme ole voineet tehtävistä suoriutua.

Tarkoituksena on, että liittyvistä seurakunnista siirtyy keskusrekisteriin työsuhteisena työntekijänä Vieremän seurakuntasihteri 100 %:lla työajalla. Tällä tavalla saamme täydennettyä keskusrekisterissä olevaa henkilöstövajetta. Tämä nostaa Ylä-Savon seurakuntayhtymän kirkonkirjojen pidon kustannuksia n. 8.500 euroa.

./..

28.1.2020

./.. yhteinen kirkkoneuvosto 29.1.2019 § 7:

Kirkkohallituksen täysistunto linjasi kokouksessaan 11.12.2018 mm. seuraavaa:

Linjataan, että vuoden 2022 alusta kirkonkirjojenpidon tehtävät ja väestökirjanpitoon liittyvät toiminnot on keskitetty aluekeskusrekistereiden tehtäviksi. Keskitäminen mahdollistaa seurakuntien keskittymisen kirkon perustehtävään. Kirkonkirjojenpidon keskittämiseen tähtääviä toimenpiteitä toteutetaan seuraavasti:

1. Ajalla 10/2018 – 12/2019 pilotoidaan KirDi, suunnitellaan ja valmistellaan KirDin käyttöönotto sekä KirDin ja sukuselvitysten laatimiseen liittyvät koulutukset, tehdään hiippakunnallista ohjausta aluekeskusrekistereiden perustamiseksi sekä tehdään tarvittavat toimielinpäätökset. Rohkaistaan pienten seurakuntien yksin jääviä henkilöitä luomaan yhteistyöverkostoja ja hoitamaan asioita yhdessä.
Vuoden 2020 alusta käynnistetään asteittain KirDin valtakunnallinen käyttöönotto sekä tarvittavat koulutukset (KirDi, virastonhoito ja kirkonkirjojenpito). Vuodet 2020–2021 ovat siirtymäaikaa KirDin käyttöönottoon ja aluekeskusrekistereiden perustamiseksi valtakunnallisesti.
2. Linjataan, että KirDi on otettava käyttöön vuosien 2020–2021 aikana ja sitä on tämän jälkeen käytettävä pääasiallisena työvälineenä sukuselvitysten laatimisessa. Manuaalisesti laadittuja sukuselvityksiä ei ole KirDin valtakunnallisen käyttöönoton jälkeen lupa tehdä kuin poikkeustapauksissa.
2. Linjataan, että sukuselvitysten laatimiseksi tarvittavien KirDin käyttöoikeuksien myöntämiseksi edellytetään näyttöä osaamisesta. Paitsi työntekijöiden on myös kirkonkirjojenpidosta vastuussa olevien henkilöiden osaaminen pystyttävä varmistamaan. Tämän vuoksi myös kirkkoherrojen ja keskusrekisterien johtajien edellytetään osallistuvan aiheesta järjestettäviin koulutuksiin.

Lisätietona jaetaan Ylä-Savon aluekeskusrekisterin yhteistyösopimus, aluekeskusrekisterin johtosääntö ja laskelma kustannusvaikutuksista.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se:

1. hyväksyy Ylä-Savon aluekeskusrekisterin yhteistyösopimuksen esitetyssä muodossa,
2. hyväksyy Ylä-Savon aluekeskusrekisterin johtosäännön esitetyssä muodossa,
3. hyväksyy Keiteleen, Rautavaaran ja Vieremän seurakuntien liittymisen yhteistyösopimukseen 1.6.2019 lukien ja
4. päättää perustaa Ylä-Savon aluekeskusrekisterin 1.6.2019 lukien.

Asiakirjat arkistoidaan 00.04.01.00:1 Yhteistoimintasopimukset.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

28.1.2020

./.. yhteinen kirkkovaltuusto 19.2.2019 § 15:

Lisätietona jaetaan Ylä-Savon aluekeskusrekisterin yhteistyösopimus, aluekeskusrekisterin johtosääntö ja laskelma kustannusvaikutuksista.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ykn § 6

Kiuruveden seurakunnan kirkkovaltuusto esittää kokouksessaan 2.12.2019 pyynnön, että Ylä-Savon aluekeskusrekisteri ottaa hoidettavakseen Kiuruveden seurakunnan kirkonkirjojenpidon tehtävät 1.1.2022 alkaen.

Ylä-Savon aluekeskusrekisteriin liittyi 1.6.2019 alkaen Keiteleen, Vieremän ja Rautavaaran seurakuntien kirkonkirjojenpidon tehtävät. Aluekeskusrekisterimme pyrkii hoitamaan myös Kiuruveden seurakunnan kirkonkirjojenpidon tehtävät nykyisellä työvoimalla. Kiuruveden seurakunnan jäsenmäärä on 31.12.2018 6 932 jäsentä. Ylä-Savon aluekeskusrekisterin jäsenmäärä olisi Kiuruveden liityttyä yhteensä n. 43 000 jäsentä.

Tuomiokapituli kutsui Kuopion hiippakunnan aluekeskusrekisterien muodostamiseen liittyvän neuvottelun 29.8.2019. Neuvottelussa olivat mukana Joensuu seurakuntayhtymästä hallintojohtaja Tommi Mäkinen, ykn:n puheenjohtaja Petri Rask ja hallintosihteeri Minna Paavola, Ylä-Savon seurakuntayhtymästä hallintojohtaja Katariina Bergbacka ja palvelupäällikkö Riitta Kaasinen, Kainuun lääninrovasti Hannes Seppänen, Kajaanin kirkkoherra Marko Miittinen, lakimiesasessori Riikka Ryökäs ja kirkkohallituksen rekisterijohtaja Sanna Heickell (Teamsin kautta). Kuopiosta neuvotteluun osallistuivat hallintojohtaja Riitta Hautaniemi ja rekisterijohtaja Mika Pulkkinen.

Neuvottelussa todettiin, että toiminnallisesti selkein vaihtoehto voisi olla kirkonkirjojenpidon keskittäminen hiippakunnassa jatkossa yhteen aluekeskusrekisteriin Kuopioon. Keskustelimme samassa kokouksessa, että jos Kiuruveden seurakunta anoo tulla Ylä-Savon aluekeskusrekisteriin, niin tällä hetkellä se on paras ratkaisu, vaikka myöhemmin tulisikin yhden aluekeskusrekisterin malli.

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on tehnyt kokouksessaan 23.9.2019 päätöksen, että rekisterinjohtaja Mika Pulkkinen valtuutetaan valmistelemaan mahdollista Kuopion hiippakunnan seurakuntien liittymistä Kuopion aluekeskusrekisteriin.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se:

- 1) hyväksyy Kiuruveden seurakunnan liittymisen Ylä-Savon aluekeskusrekisteriin 1.1.2022 lukien ja
- 2) että Ylä-Savon aluekeskusrekisteri jatkaa toimintaansa nykyisellä tavalla ja käsittelee Kuopion aluekeskusrekisteriin liittymistä sen jälkeen, kun selvitystyö yhdestä aluekeskusrekisteristä on valmis.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

28.1.2020

Järjestelyvaraerän käyttäminen 1.1.2020 lukien

Ykn § 7

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen allekirjoituspöytäkirjan 4 §:n mukaan paikallinen järjestelyerä yleisessä palkkausjärjestelmässä on määräys, jonka mukaan seurakunnan tulee käyttää 1.1.2020 lukien 0,6 %:n suuruinen järjestelyerä henkilökohtaiseen palkanosaan ja/tai tehtäväkohtaiseen palkanosaan.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittäminen, paikallisten palkkausepäkohien korjaaminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että esimiesasemassa olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa ja verrokki-ryhmien palkkaan nähden.

Seurakunnan toimivaltainen viranomainen ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisen järjestelyerän (b-kohta) käyttämisestä. Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia.

Paikallisneuvottelu asiaan liittyen on käyty pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiesten kanssa 13.11.2019. Neuvotteluissa päädyttiin yksimielisesti siihen, että Ylä-Savon seurakuntayhtymässä järjestelyvaraerä 0,6 % käytetään kokonaisuudessaan suorituslisäjärjestelmään 1.1.2020 lukien.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Kirkon virka- ja työehtosopimuksen allekirjoituspöytäkirjan 4 §:n mukaan paikallinen järjestelyerä 0,6 % peruspalkoista laskettuna kohdennetaan Ylä-Savon seurakuntayhtymässä kokonaisuudessaan suorituslisäjärjestelmään 1.1.2020 lukien.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

28.1.2020

Suorituslisien myöntäminen työntekijöille

Ykn § 8

Asian valmistelija: hallintojohtaja Katariina Bergbacka

Harkinnanvarainen palkanosa (Hava) poistuu 31.12.2019 ja sen tilalle tulee 1.1.2020 lukien suorituslisä. Suorituslisäjärjestelmän piiriin kuuluvat kaikki yleisessä palkkausjärjestelmässä olevat viranhaltijat ja kuukausipalkkaiset työntekijät. Kirkkoherrat ja hallintojohtaja eivät kuulu tähän järjestelmään.

Vuoden 2019 alussa asetettiin vuodelle 2019 tavoitteet, joiden toteutumista arvioidaan marras- joulukuussa kuussa 2019 suorituslisäjärjestelmän mukaisesti. Samalla asetetaan tavoitteet tulevalle jaksolle 1.12.2019–30.11.2020.

Suorituslisän arvioinnin perusteet

Ylä-Savon seurakuntayhtymässä on käytössä kaksi arviointikriteeriä:

- Työssä suoriutuminen (painoarvo 60 %)

- kuvaa työntekijän ammatinhallintaa, suoriutumista tehtävistä ja hänelle asetetuista tavoitteista

- Yhteistyökyky (painoarvo 40 %)

- kuvaa työntekijän ammattimaista, ratkaisukeskeistä ja joustavaa toimintaa asiakkaiden, työyhteisön jäsenten ja yhteistyökumppaneiden kanssa, sekä avoimuutta tuen tarjoamiselle ja vastaanottamiselle.

Suorituslisää ei ole tarkoitus maksaa kaikille, vaan sen maksaminen perustuu viranhaltijan/ työntekijän työsuorituksen arviointiin seuraavasti:

- Odotusten mukainen **hyvä** suoritustaso

- Tehtävän vaativuuden ja viranhaltijan/työntekijän kokemuksen mukainen palkkaus.
- Ei suorituslisää

- Odotusten mukaisen hyvän suoritustason **ylittävä** suoritustaso

- Tehtävän vaativuuden ja viranhaltijan/työntekijän kokemuksen mukainen palkkaus.
- Lisäksi suorituslisä maksuun vuodeksi (määräaikaisilla voi olla kertakorvaus)

- Odotusten mukaisen hyvän suoritustason **alittava** suoritustaso

- Tehtävän vaativuuden ja viranhaltijan/työntekijän kokemuksen mukainen palkkaus.
- Määritellään tukitoimet suoritustason parantamiseksi

./..

28.1.2020

./.. § 8

Suorituslisällä on Ylä-Savon seurakuntayhtymässä kolme maksutasausta seuraavasti:

- kun työssä suoriutuminen ylittää odotusten mukaisen hyvän suoritustason
 - suorituslisästä tulee maksuun 60 %
- kun yhteistyökyky ylittää odotusten mukaisen hyvän suoritustason
 - suorituslisästä tulee maksuun 40 %
- kun sekä työssä suoriutuminen, että yhteistyökyky ovat hyvän suoritustason ylittävällä tasolla
 - suorituslisästä tulee maksuun 100 %

Suorituslisä on määräaikainen

Suorituslisä maksetaan suorituslisän saajalle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan kuukausittain. Jokainen vuosi on uusi arviointijakso, jonka perusteella tehdään uusi päätös siitä, tuleeko suorituslisä maksuun seuraavana vuonna.

Arviointijaksoa lyhyemmissä, kuitenkin vähintään 4 kk kestäneissä palvelussuhteissa, mahdollinen suorituslisä maksetaan kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä.

Vuosittain kehityskeskustelujen yhteydessä asetetaan seuraavan vuoden tavoitteet ja arvioidaan menneen kauden tavoitteiden saavuttamista ja työsuoritusta.

Suorituslisää maksetaan viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa. Suorituslisään käytetään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Lisäksi järjestelyerä 0,6 % kohdistetaan kokonaan suorituslisiin. Summa jaetaan suorituslisää saavien henkilöiden lukumäärällä, ja kyseisestä suorituslisästä voi arvioinnin mukaisesti tulla henkilölle maksuun 40 %, 60 % tai 100 %.

Esimiehet ovat käyneet alaistensa kanssa suorituslisää koskevat arviointikeskustelut vuodelta 2019 31.12.2019 mennessä. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja hallintojohtaja ovat käyneet arvioinnit lävitse ja tarkastelleet niiden yhteismitallisuutta toisiinsa nähden.

Käytännössä suorituslisänä on jaettava Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan ym. 1,1 % ja järjestelyvaraerä 0,6 % kokonaisuudessaan. Jos saajia on enemmän, henkilölle jaettava summa on vain pienempi eli näin olleen työnantajan näkökulmasta suorituslisään menee joka tapauksessa sama summa riippumatta siitä, miten paljon saajia on. Kokonaisuudessaan jaettava summa on 4.139,96 euroa/kuukausi. Tästä on tarkoitus varata määräaikaisten suorituslisiin (yli 4 kk työssä olleet) osa, nyt esitetään, että tähän tarkoitukseen varataan 500,00 euroa, jolloin nyt suorituslisäjärjestelmään käytetään 3.639,96 euroa.

./..

28.1.2020

./.. ykn § 8

1.1.2020 on tullut voimaan uusi § 24 kokemuslisäjärjestelmä, joka korvaa aikaisemman vuosisidonnaisen palkanosan. §:n 24 mukaan kokemuslisää saa 5,10 ja 15 vuoden perusteella. Kokemuslisä on aikaisempaa vuosisidonnaista palkanosaa pienempi. Työntekijän siirtyessä uuteen työtehtävään sovelletaan uutta kokemuslisä-§:ää. Tämän muutoksen tarkoituksena on osoittaa varoja suorituslisäjärjestelmään, eli jatkossa painopiste palkkauksessa on siirtymässä suorituslisään päin.

Kokouksessa annetaan esitys suorituslisän jakamisesta henkilökunnalle 1.1.2020 lukien.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää jakaa suorituslisät kokouksessa annetun esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Marko Ropponen, Elina Siirola ja Osmo Turkki poistuivat esteellisinä tämän §:n käsittelyn ajaksi, eivätkä osallistuneet keskusteluun eivätkä päätöksentekoon.

28.1.2020

Määräalan myyminen yksityisille henkilöille

Ykn § 9

Yksityiset henkilöt tarjoutuvat kirjeellään 26.5.2019 ostamaan seurakuntayhtymältä lisämaata heidän tonttiinsa liitettäväksi heidän tonttinsa pohjoispuolelta. Tontti sijaitsee Iisalmen Holopanlahden rannassa jyrkässä kalliorinteessä. Tontin ylälaidalla kulkevan tien äärellä sijaitsevat omakotitalo, autokatos ja ulkovarasto. Alhaalla rannan tuntumassa ovat saunarakennus ja mökkirakennus. Piha-alueiden korkeusero on noin 14 metriä. Kaikki liikenne alapihalle tapahtuu jalan n. 40 m. pitkää portaikkoa pitkin. Tarve olisi kuitenkin kuljettaa välillä isompia taakkoja, kuten esim. polttopuita ja kaivinkone, joten he tarvitsevat riittävän huoltotien Kesälahdentieltä heidän alapihalleen. Henkilöt esittävät n. 2.000 m²:n suuruisen alueen myymistä heille tätä tarkoitusta varten. Tontin rakennusoikeus ei lisäänny alueen luovuttamisella heille.

Iisalmen seurakunta on aikanaan myynyt tontin heille. Nyt esitettävä tontin osan myynti on vahvistetussa osayleiskaavassa puistoaluetta.

Yksityinen henkilö tarjoaa myytävästä alueesta 6.000 euroa eli 3,00 e/m².

Iisalmen kaupungin kaavoituspäällikkö Sari Niemi on antanut sähköpostiviestillään 24.1.2020 esityslistan lähettämisen jälkeen seuraavan lausunnon suunniteltuun myyntiin liittyen:

”Kyseessä on yleiskaava, joten tulkinta ei ole aivan niin tiukka kuin asema-kaavassa. Tässä Holopanmäen tapauksessa kuitenkin asiaa on mietitty hie-
man tarkemmin kuin normaalisti. Kaavoitus esittää, että myytävä lisämaa si-
joittuu kaavan mukaisesti mantereeseen suuntaan ei rannan suuntaisesti.
**Kaavakartalla merkintä on VR eli alue on yleiskaavassa osoitettu
retkeily- ja ulkoilualueeksi. Siten emme pidä suotavana sitä, että
seurakunta myy jo nyt vähäistä yleiseen käyttöön tarkoitettua ran-
taviivaa yksityiselle.** Seurakunta on kaavoitusvaiheessa saanut hyödynnet-
tyä rantaviivaansa poikkeuksellisen tehokkaasti, kun yleiskaavassa kaikki Ho-
lopanmäen rakennuspaikat on vahvistettu, vaikka ne ylittävät kaavassa käyte-
lyn mitoitusnormin reilusti.”

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se:
1) päättää myydä n. 2000 m²:n suuruisen määräalan yksityisille henkilöille hintaan 6.000 euroa Ylä-Savon seurakuntayhtymän omistamasta tilasta Kau-
pungin pappila kiinteistötunnus 140-407-18-286 hintaan 6.000 euroa ja
2) päättää alistaa kaupan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Hallintojohtaja teki kokouksessa uuden päätösehdotuksen sen jälkeen, kun Ii-
salmen kaupungin lausunto oli saatu:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntayhtymä ei lähde myymään
yksityisille henkilöille lisämaata liitettäväksi heidän tonttiinsa. Perusteluina asi-
alla on Iisalmen kaupungin kaavoituksen 24.1.2020 esittämä yllä näkyvä kan-
ta asiaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

28.1.2020

Sonkajärven seurakunnalle osoitetun testamentin kiinteistöomaisuuden hallinnointi

Ykn § 10

Asian valmistelija: talouspäällikkö Marko Ropponen

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 23.4.2019 § 55 päättänyt ottaa vastaan Sonkajärven seurakunnalle osoitetun testamentin, johon perukirjan mukaan sisältyy rahavarojen lisäksi kiinteänä omaisuutena omakotitalo, metsää ja peltoa. Testamentin mukaan kiinteää omaisuutta ei saa myydä. Testamenttiin sisältyvistä omaisuuseristä muodostetaan testamenttirahasto, jossa kiinteän omaisuuden arvo on 121 200 euroa.

Seurakuntayhtymän vastuullisen tilintarkastajan kanssa käytiin tilintarkastuksen 8.1.2020 yhteydessä keskustelu, miten mainitun kiinteän omaisuuden hallinnointi hoidettaisiin. Todettiin, että koska seurakuntayhtymän perussäännön mukaan sille kuuluu metsätalouden tehtävät ja KL 11:2 § mukaan se päättää seurakuntien kiinteästä omaisuudesta, tulisi kiinteä omaisuus kirjata seurakuntayhtymän taseeseen asianmukaisille tasetileille. Samalla kiinteän omaisuuden arvoa vastaava summa 121 200 euroa siirrettäisiin seurakuntayhtymän rahavaroista testamenttirahaston rahavaroihin.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) Sonkajärven seurakunnalle osoitettuun testamenttiin sisältyvä kiinteä omaisuus arvoltaan 121 200 euroa kirjataan seurakuntayhtymän taseeseen asianmukaisille tasetileille ja
- 2) seurakuntayhtymän rahavaroista siirretään kiinteän omaisuuden vastineeksi testamenttirahaston rahavaroihin 121 200 euroa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aila Siilin-Huttunen ilmoitti jättävänsä eriävän mielipiteen asiasta liitettäväksi pöytäkirjaan.

28.1.2020

Laskujen hyväksymisoikeuksien myöntäminen

Ykn § 11

Asian valmistelija: talouspäällikkö Marko Ropponen

Ylä-Savon seurakuntayhtymän taloussäännön 12 §:n mukaisesti yhteinen kirkkoneuvosto myöntää seurakuntayhtymän laskujen hyväksymisoikeudet. Samassa pykälässä todetaan lisäksi, että seurakuntaneuvostot päättävät oman seurakuntansa laskujen hyväksyjät

Edelleen taloussäännön §:n 12 mukaan osto- ja myyntilaskujen tarkistus ja tositteiden hyväksymisen menettely on järjestettävä niin, että siihen osallistuu vähintään kaksi henkilöä. Merkinnät tehdään sähköisesti Kipan järjestelmässä. Menettelyllä varmistetaan siitä, että tosittteen tarkoittama tavara tai palvelu on saatu, lasku on asiallisesti ja numerollisesti oikea, hankinta/tilaus perustuu asianmukaiseen päätökseen ja se on annettujen määräysten mukainen sekä siitä, että maksamiseen tarvittava määräraha on käytettävissä ja käytettävää määrärahaa ei ylitetä. Jos palvelun tai tavarantoimituksen tilaajana on henkilö, jolle on myönnetty kyseisen tehtäväalueen hyväksymisoikeus, tulee lasku toimittaa varahyväksyjän hyväksyttäväksi.

Puheenjohtajan ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää laskujen hyväksymisoikeuden seurakuntayhtymän eri tehtäväalueille seuraavasti:

Tehtäväalue	Hyväksyjä (varahyväksyjä)
--------------------	----------------------------------

seurakuntayhtymä:

1001010101, kirkolliset vaalit	palvelupäällikkö (hallintojohtaja)
--------------------------------	------------------------------------

1001020000, yhteinen kirkkovaltuusto	
1001020104, yhteinen kirkkoneuvosto ja	
1001030000, tilintarkastus	hallintojohtaja (talouspäällikkö)

1011050000, taloushallinto	
1001050001, Iisalmen postimaksukone	
1001050123, taloushallinto monistamo ja	
tuloslaskelmaosa	talouspäällikkö (hallintojohtaja)

1001070000, kirkonkirjojen pito ja	
1001080000, kirkkoherranvirasto	palvelupäällikkö (hallintojohtaja)

1001100000, muu yleishallinto	
1001100020-22, työhyvinvointi	
1001100030, Veto 3-hanke ja	
1001100112, tiedotus ja viestintä	hallintojohtaja (talouspäällikkö)

1001100030, ympäristötyö	palvelupäällikkö (hallintojohtaja)
--------------------------	------------------------------------

4, hautausmaaston pääloukka ja	
hautainhoitorahasto	palvelupäällikkö (hallintojohtaja)

5, kiinteistötoimen pääloukka ja	
investointiosa	kiinteistöpäällikkö (hallintojohtaja)

./..

28.1.2020

./.. ykn § 11

Tehtäväalue

Hyväksyjä (varahyväksyjä)

rovastikunnan laskut

lääninrovasti (talouspäällikkö)

laskut, joissa samalla laskulla eri hyväksyjien tehtäväalueita, seurakuntien ja seurakuntayhtymän tehtäväalueita tai jotain edellä mainituista ja rovastikunnan tehtäväalue

hallintojohtaja (talouspäällikkö)

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

28.1.2020

Iisalmen vammaisneuvoston aloite käyttää seurakuntien tiloja kokoustoiminnassaan veloituksetta

Ykn § 12

Asian valmistelija: talouspäällikkö Marko Ropponen

Iisalmen vammaisneuvosto on kokouksessaan 18.12.2018 § 48 käsitellyt asiaa *Vammaisyhdistysten mahdollisuus käyttää seurakunnan kokoustiloja* ja päättänyt tehdä yhteiselle kirkkoneuvostolle esityksen tilojen maksuttomuudesta seuraavasti:

Iisalmen seurakunnan kanssa on sovittu, että vammaisyhdistykset voivat käyttää seurakuntatalon kokoustilaa maksutta kahdesti vuodessa yhdistysten yhteisiin kokouksiin. Yläkerran kokoustilan käyttömahdollisuus on ollut tärkeä mm. siksi, että siellä on hyvä ja toimiva induktiosilmukka.

Seurakunnan tilojen käytön osalta on todettu, että eläkeläisjärjestöt voivat käyttää seurakunnan tiloja maksutta. Myös eräät vammaistahot saavat ilmaiseksi käyttää seurakunnan tiloja.

Iisalmen vammaisneuvosto esittänee, että samaa maksuttomuutta voitaisiin soveltaa myös paikallisten vammaisyhdistysten kokousten suhteen. Yhdistysten jäsenet ovat pääsääntöisesti seurakunnan jäseniä ja yhdistysten taloudellinen tilanne sellainen, että vuokriin ei ole varoja.

Todettakoon, että Iisalmen kaupunki on antanut tilojaan maksutta yhdistysten käyttöön.

Vammaisneuvosto esittää Ylä-Savon seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle, että paikalliset vammais- ja potilasyhdistykset voisivat käyttää seurakuntien tiloja maksuttomasti kokoustoiminnassaan.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Ylä-Savon seurakuntayhtymän alueella toimivat vammais- ja potilasyhdistykset voivat käyttää seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien tiloja maksuttomasti kokoustoiminnassaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet:

- ote Iisalmen vammaisneuvosto/ Osmo Turkki

28.1.2020

Muut mahdolliset asiat ja tiedoksiannot

Ykn § 13

Kevään 2020 kokoussuunnitelma

Yhteinen kirkkoneuvosto	Yhteinen kirkkovaltuusto
ti 28.1.2020 klo 15.30	
ti 18.2.2020 klo 16	ti 18.2.2020 klo 18
ti 31.3.2020 klo 16.30	
* tilinpäätös 2019	
* veto 3 -lausunto	
ti 21.4.2020 klo 16	ti 21.4.2020 klo 18
	* veto 3 -lausunto
ti 19.5.2020 klo 16	ti 19.5.2020 klo 18
	* tilinpäätös ja seminaari
ti 9.6.2020 klo 16.30	

Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset 23.11.–31.12.2019, pykälät 76–87, 227–245. 1.–17.1.2020, pykälät 1–4, 1–10.

Kiinteistöpäällikön viranhaltijapäätökset 2.–31.12.2019, pykälä 117. 1.–16.1.2020: pykälät 1–3.

Palvelupäällikön viranhaltijapäätökset 22.11.–31.12.2019, pykälä 175. 1.–16.1.2020, pykälät 1–2.

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset 2.–31.12.2019, pykälät 46–49, 334–344. 1.–16.1.2020, pykälät 1–3, 1–13.

Seurakuntapuutarhurin viranhaltijapäätökset 2.–31.12.2019, pykälät 268–274. 1.–16.1.2020, pykälät 1–2.

Kirkkohallituksen yleiskirje:

- 2 / 16.1.2020: Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2020.
- 1 / 7.1.2020: Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalien toimittaminen sekä ehdollepano kirkkohallituksen jäsenten vaalia varten.
- 20 / 19.12.2019: Kirkon säädöskokoelma nro 129 kirkkohallituksen päätös kirkon tietoturvaluottamuksesta ja yleisistä tietoturvamääräyksistä.
- 19 / 19.12.2019: Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät uudet maksut 1.1.2020.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje:

- A1 / 7.1.2020: 1. Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2020 lukien. 2. Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2020 lukien.
- A3 / 19.11.2019: 1. Luottamusmieskoulutus vuonna 2020. 2. Yhteistoiminta- ja työsuojelukoulutus vuonna 2020.

Puheenjohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

28.1.2020

Kokouksen päättäminen

Ykn § 14

Puheenjohtaja totesi valitusosoituksen ja päätti kokouksen.