



YLÄ-SAVON  
SEURAKUNTAYHTYMÄ

Ilvolankatu 14 b, 74100 Iisalmi  
puh. (017) 83 351, fax (017) 833 5240  
[www.ylasavonseurakunnat.fi](http://www.ylasavonseurakunnat.fi)

# Viestintäohjelma 2017–2020

## Verkkotiivistelmä

### Johdanto

Ylä-Savon seurakuntayhtymän viestintä tukee seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien toimintaa viestinnällisin keinoin. Viestinnällä varmistetaan, että tieto seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien toiminnasta kulkee mahdollisimman tehokkaasti sekä seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvien seurakuntien sisällä että seurakuntayhtymästä ja siihen kuuluvista seurakunnista ulospäin. Viestintää toteutetaan suomen kielellä.

Viestintä toteuttaa seurakuntayhtymän ja seurakuntien strategioita, arvoja ja päämääriä. Strategioista (myöhemmin yhteinen strategia) johdetaan viestinnän päätavoitteet vuosittain laadittavaan viestinnän talous- ja toimintasuunnitelmaan, jossa on määritelty myös mittarit viestinnän tavoitteiden mittaamiseen.

### Viestintäohjelma

Tämä viestintäohjelma on yhteinen kaikille seurakuntayhtymän seurakunnille. Se on laadittu ohjenuoraksi seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien viestintään vuosille 2017–2020. Se on tarkoitettu tukemaan koko seurakuntayhtymän viestinnän suunnittelua ja toteutusta. Seurakunnilla ei ole tämän lisäksi omia viestintäohjelmia. Seurakuntien viestinnän tavoitteet sisältyvät vuosittain laadittavaan toiminta- ja taloussuunnitelmaan.

Tässä viestintäohjelmassa kuvataan seurakuntayhtymän strategia, arvot ja visio sekä strategiset painopisteet ja tavoitteet, kirkon viestintäohjelma vuoteen 2020 ja seurakuntayhtymän sidosryhmät sekä perusviesti, joihin viestintäsuunnitelma perustuu. Lisäksi tässä suunnitelmassa on määritelty viestintäyksikön vastuut sekä seurakuntien viestintävastuut, resurssit, tavoitteet sekä sisäisen ja ulkoisen viestinnän päätehtävät, tavoitteet ja kanavat.

Tämän viestintäsuunnitelman hyväksyy yhteinen kirkkoneuvosto. Vuositasolla tehtävät viestinnän vuosisuunnitelmat hyväksyy toiminta- ja talousarvioiden mukana yhteinen kirkkovaltuusto.

### Kirkon viestintäohjelma 2020

Viestintäpalvelut pyrkii toiminnallaan noudattamaan Suomen evankelis-luterilaisen kirkon viestintäohjelmaa vuoteen 2020. Siinä todetaan yksiselitteisesti, että olemme kaikki osaltamme viestijöitä.

- Viestinnän kivijalka on kirkon perussanomassa
- Viestintä on totuudellista
- Puhumme rohkeasti Jumalasta
- Uskomme ja elämme niin kuin opetamme
- Pidämme kirkon toiminnan avoimena ja hallinnon läpinäkyvänä
- Olemme kaikki viestijöitä, valmiita vuorovaikutukseen
- Viestintä muuttuu jatkuvasti, otamme muutoksen aloitteellisesti huomioon.

## **Viestintäpalvelut**

Viestintäpalveluihin kuuluu kolme henkilöä. Viestintäpalveluiden esimiehenä ja viestinnästä vastaavana henkilönä toimii hallintojohtaja Katariina Bergbacka. Viestintäpalveluissa työskentelevät myös vastaava tiedottaja ja tiedottaja.

## **Tehtävä**

Viestintäpalveluiden tehtävänä on vastata seurakuntayhtymän palvelualueiden viestinnästä sekä tukea ja kehittää siihen kuuluvien seurakuntien viestintää yhdessä seurakuntien kanssa.

Viestintä on tukipalvelu, jonka tarkoituksena on viestinnällisesti tukea työntekijöitä neuvomalla ja opastamalla viestinnän kysymyksissä. Lisäksi tavoitteena on tuoda työkaluja sekä yhteisiä käytäntöjä jäsen seurakuntien työntekijöiden avuksi.

Viestinnän yleisiä periaatteita ovat luotettavuus, avoimuus, nopeus ja vuorovaikutteisuus. Seuraavassa on avattu mitä nämä periaatteet käytännössä tarkoittavat.

**Luotettavuus**= Viestintä kertoo seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvien seurakuntien asioista luotettavasti ja rehellisesti.

**Avoimuus**= Viestintä kertoo seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvien seurakuntien toimista ja vireillä olevista asioista mahdollisimman avoimesti.

**Nopeus**= Viestintä pyrkii toteuttamaan viestintää mahdollisimman nopeasti.

**Vuorovaikutteisuus**= Viestintä kuuntelee sidosryhmien ja ympäristön viestejä. Se pyrkii vastaamaan viesteihin sekä antamaan kohderyhmälle tilanteen mukaan mahdollisuuden kommentoida viestejä rakentavassa hengessä. Viestintä pyrkii olemaan aloitteellista.

Näitä viestinnän yleisiä periaatteita noudatetaan koko seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvien seurakuntien viestinnässä.

## **Viestintävastuut**

Kokonaisviestinnällinen viestintävastuu on hallintojohtajalla. Viestintäpalvelut vastaavat seurakuntayhtymän palveluiden viestinnästä. Kirkkoherrat vastaavat seurakuntien sisäisestä ja ulkoisesta viestinnästä. Kokonaisviestinnälliset asiat eli asiat, jotka koskevat kaikkia seurakuntia, esitellään ja päätetään seurakuntayhtymän johtoryhmässä. Kokonaisviestinnän kehittämisestä ja koordinoinnista vastaa viestintäpalveluiden vastaava tiedottaja yhdessä hallintojohtajan kanssa.

Jokainen seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvan seurakunnan esimies vastaa omasta esimiesviestinnästä ja jokainen työntekijä vastaa omalta osaltaan viestinnän toimivuudesta omalla työalallaan.

Seurakuntayhtymän kokoustiedottamisesta vastaa hallintojohtaja ja seurakuntien kokoustiedottamisesta vastaavat kirkkoherrat.

## **Tavoitteet**

Viestintäpalvelut on asettanut kokonaisviestinnälle seuraavat tavoitteet. Tavoitteet ovat osa viestintäpalveluiden talous- ja toimintasuunnitelmaa. Tavoitteet ovat pitkän ja lyhyen aikavälin tavoitteita.

## **Vuosi 2017**

1. Sisäisen verkkokoulutuksen aloittaminen (mm. ohjeita järjestelmien ja ohjelmien käyttöön)
2. Avainhenkilöiden viestintäosaamisen vahvistaminen (kirkkoherrat ja päälliköt)

## **Vuodet 2018–2020**

1. Seurakuntien sisäisen viestinnän kehittäminen (mm. palaverikäytäntöjen kehittäminen ja hyvien käytäntöjen monistaminen)
2. Sosiaalisen median ja verkkoviestinnän kehittäminen
3. Rovastikunnan viestintäkyselyn uusinta

## **Graafinen ilme**

Seurakuntayhtymälle on luotu oma graafinen ilme. Graafinen ilme noudattaa koko kirkon yhteistä graafista ilmettä. Graafinen ilme on tämän viestintäohjelman liitteenä (Liite 7). Kirkon graafinen ohjeisto seurakunnille on tämän viestintäohjelman liitteenä (Liite 8).

## **Sisäinen viestintä**

### **Yhteinen päätehtävä ja tavoitteet**

Sisäisen viestinnän tehtävä on saada tieto kulkemaan seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvien seurakuntien välillä. Sisäisen viestinnän tavoitteena on, että työntekijä on tietoinen seurakuntayhtymän suunnitelmista, toiminnasta, päätöksistä ja ohjeista. Tavoitteena on myös, että tieto kulkee seurakuntien sisällä ja seurakuntien välillä. Tarkoituksena on antaa työntekijöille riittävästi oikeaa tietoa, jotta jokainen kykenee hoitamaan oman tehtävänsä mahdollisimman hyvin. Sisäinen viestintä tukee vuorovaikutusta ja sitä kautta edistää työhyvinvointia.

Pääosa sisäisestä viestinnästä tapahtuu seurakuntayhtymän ja seurakuntien sisällä. Esimiehet ovat keskeisessä roolissa sisäisen viestinnän suunnittelussa ja toteuttamisessa.

### **Yhteiset periaatteet**

Sisäisen viestinnän periaatteet tukevat viestinnän yleisiä periaatteita ja ne ovat seuraavat:

- Työntekijä on tietoinen seurakuntayhtymän, oman seurakuntansa sekä muiden seurakuntayhtymän seurakuntien että kirkon yleisistä asioista.
- Tiedon hankinta on jokaisen työntekijän omalla vastuulla.
- Sisäinen viestintä on monisuuntaista viestintää. Jokainen työntekijä viestii omasta työstään ja hankkii tietoa omaan työhönsä liittyen.
- Jokainen viestii nopeasti ja sovittuja viestintäkanavia käyttäen.
- Keskustelu on avointa ja rehellistä.
- Jokainen viestii oma-aloitteisesti.
- Lähin esimies on työntekijän ensisijainen tiedonlähde.

## **Ulkoisen viestintä**

### **Yhteinen päätehtävä, tavoite ja vastuut**

Ulkoisen viestintä kertoo seurakuntayhtymästä ja siihen kuuluvista seurakunnista ulkoisille sidosryhmille ja edistää vuorovaikutusta ympäröivän yhteiskunnan kanssa. Tavoitteena on, että sidosryhmät ja suuri yleisö ovat tietoisia seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvien seurakuntien toiminnasta.

Jokaisen seurakunnan kirkkoherra vastaa oman seurakuntansa ulkoisesta viestinnästä. Viestintäpalvelut kehittävät seurakuntien ulkoista viestintää yhdessä kirkkoherrojen kanssa. Viestintäpalvelu vastaa seurakuntayhtymän palvelualueiden ulkoisesta viestinnästä.

### **Yhteiset periaatteet**

Ulkoisen viestinnän periaatteet tukevat seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvien seurakuntien viestinnän yleisiä periaatteita ja ne ovat seuraavat:

- Viestintä on avointa, rehellistä ja luotettavaa
- Viestintä tapahtuu mahdollisimman nopeasti ja pyrkii reagoimaan ympäristön viesteihin mahdollisimman nopeasti
- Viestintä edesauttaa toiminnallaan seurakuntayhtymän ja seurakuntien hallinnon läpinäkyvyyttä
- Viestintä on kuuntelevaa ja mahdollisimman vuorovaikutteista

**Kriisiviestintä**

Kriisiviestinnän tavoitteena on varmistaa, että äkillisessä kriisitilanteessa pystytään nopeasti ja tehokkaasti toteuttamaan ne viestintätoimenpiteet, jotka ovat tarpeellisia kriisin hallitsemiseksi.

Seurakuntayhtymälle ja siihen kuuluville seurakunnille on luotu yksi yhteinen kriisiviestintäsuunnitelma, joka on tämän viestintäohjelman liitteenä (Liite 6).